5

**附件1**

**推荐企业名单**

推荐单位：(工业和信息化主管部门公章)

联系人： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **案例名称** | 企业名称 | 联系人 | **电话** | **邮箱** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：各单位按推荐优先级排序。

6

附件2

**“工业图强”史志鉴优秀案例征集书**

申报单位：

联系 人：

手机号码：

工业和信息化部工业文化发展中心制

二○二三年十二月

7

**填写说明**

填写《“工业图强”史志鉴优秀案例征集书》前请仔细阅读

本说明：

1.本征集书包括《单位基本情况》《“工业图强”史志鉴优秀案例》两个部分。各单位须认真填写并提供全部内容。案例填写为一例一填，如有多个案例，请复制本征集书进行填写。

2.所有案例理论上为已经实际实施的项目。

3.各单位须保证全部填写内容真实、重点突出、数据准确，

若涉及版权，请确保企业获得使用版权。

4.《“工业图强”史志鉴优秀案例》须按照提纲进行填写，案例情况叙述准确、逻辑性强、具有较强可读性(尽可能结合图片)。

5.各单位提交的案例须提前进行脱敏脱密处理，避免发生失泄密情况。案例内容一经提交即视为提交单位自愿与其他企业分享经验。

6.若涉及版权,请确保企业获得相应版权或使用权。

7.电子版发送bofengjiao@miit-icdc.org, 邮件主题格式为“XXX(单位名称)史志鉴案例”。

8

**一、单位基本情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | (请填写全称) | | | |
| 单位总部地址、邮编 |  | | | |
| 单位  官方网址 |  | | | |
| 联系人 | 姓名 |  | 职务 |  |
| 办公  电话 |  | 移动  电话 |  |
| 传真 |  | 电子  邮箱 |  |
| 单位基本情况 | | | | |
| 单位基本  情况介绍 | (请简要介绍本单位主营业务、团队建设、产品服务等方面的情况。) | | | |
| 荣誉情况 | (请介绍或列举本单位获得的荣誉情况) | | | |
| 真实性承诺 | 我单位所提供的所有材料，均真实、完整，如有不实，愿承担相应责任。  公章  年 月 日 | | | |

9



**二、“工业图强”史志鉴优秀案例**

|  |  |
| --- | --- |
| 案例名称 | (案例名称贴合案例内容) |
| 案例整体介绍 | |
| 对案例进行500字摘要介绍 | |
| 案例素材 | |
| 一、视频素材  填写视频名称、说明。  例：1.视频：XXX+说明2.视频：XXX+说明3.视频；XXX+说明  二、图片素材  填写图片名称、说明。  例：1.图；XXX+说明2.图：XXX+说明3.图；XXX+说明  三、文字素材  填写不少于2000字的案例内容， | |

10

**三、素材要求**

文字：须提供可编辑的Word或Excel文档素材。

视频：拍摄手法不限、画面连贯、内容完整、立意明确； MP4格式；分辨率不小于1080p,保证视频清晰度；形式包含但不限于VLOG、微电影、微纪录片、MV等；视频拍摄画幅比例应为16:9与9:16;保证声音清晰可分辨及左右声道的完整性；视频画面中不能带角标、水印；需配以不少于2000宇视频简介，言简意赅，清晰说明时间、地点、人物、事件，

人物姓名、职务等信息要在文稿中体现。

图片：数量不少于3张；图片请配标题和不少于200宇说明(Word文档格式、可编辑);分辨率不低于150dpi;格式为

jpg或png。若涉及版权，请确保企业获得使用版权。

注意事项：工业文化发展中心对收到的素材拥有编辑、剪辑、发布、传播和使用的权利。所有素材应为原创作品，不得侵犯他人合法权利。

11